

ALGEMENE VERKOOPVOORWAARDEN THUISCARE B.V.

Deze algemene voorwaarden worden gehanteerd door ThuisCare B.V., een besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid, statutair gevestigd te Rotterdam en ingeschreven in het handelsregister bij de Kamer van Koophandel met nummer 65572521 ("ThuisCare") en zijn van toepassing op alle aanbiedingen, onderhandelingen en overeenkomsten waar ThuisCare partij bij is.

In deze algemene voorwaarden worden aan de navolgende begrippen met een hoofdletter de navolgende betekenis toegekend:

Opdrachtgever: De (rechts)persoon die ThuisCare een opdracht geeft, of daarvoor een offerte ontvangt.

Overeenkomst: De overeenkomst zoals die tussen ThuisCare en Opdrachtgever is gesloten.

1. Offertes en totstandkoming overeenkomst

- 1.1. Alle offertes van ThuisCare zijn steeds vrijblijvend, zowel wat prijs, inhoud, uitvoering als levertijd en leverbaarheid betreft.
- 1.2. De Overeenkomst komt alleen tot stand na de schriftelijke aanvaarding of bevestiging door ThuisCare.

2. Prijzen en betaling

- 2.1. Alle opgegeven prijzen zijn, tenzij anders in de Overeenkomst is opgegeven, exclusief omzetbelasting (BTW) en exclusief alle overige heffingen, rechten of lasten, verschuldigd in verband met de Overeenkomst.
- 2.2. Indien de uitvoering van de opdracht aan ThuisCare op verzoek van Opdrachtgever of door het uitblijven van gegevens of instructies of andere bij Opdrachtgever liggende oorzaken wordt vertraagd, is ThuisCare gerechtigd de prijzen te verhogen met extra kosten die hiervan het gevolg zijn.
- 2.3. De betaling van de facturen van ThuisCare dient in euro te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum zonder enige korting, inhouding of verrekening. Opdrachtgever is niet gerechtigd haar betalingsverplichtingen op te schorten.
- 2.4. Indien Opdrachtgever niet binnen de overeengekomen betalingstermijn aan haar verplichtingen jegens ThuisCare heeft voldaan, is Opdrachtgever van rechtswege in verzuim, zonder dat enige ingebrekestelling noodzakelijk is. Vanaf het moment waarop Opdrachtgever in verzuim is tot aan de dag van volledige betaling is Opdrachtgever vertragsrente verschuldigd van 1% over het verschuldigde bedrag per maand of gedeelte daarvan, onverminderd overigens aan ThuisCare toekomende rechten.
- 2.5. Facturen worden geacht door Opdrachtgever te zijn geaccepteerd en akkoord bevonden, indien de Opdrachtgever niet binnen 2 weken dagen na factuurdatum schriftelijk haar bezwaren aan ThuisCare kenbaar heeft gemaakt.

3. Levering, risico-overgang en levertijden

- 3.1. De levertijd en/of uitvoeringsperiode is, tenzij expliciet anders is overeengekomen, indicatief en niet bindend. Overschrijding van de overeengekomen levering en/of uitvoeringsperiode geeft geen recht op schadevergoeding, tenzij dit schriftelijk is overeengekomen.
- 3.2. Bij de vaststelling van de levering en/of uitvoeringsperiode gaat ThuisCare er van uit dat zij de opdracht kan uitvoeren onder de omstandigheden die haar op dat moment bekend zijn.
- 3.3. De levertijd en/of uitvoeringsperiode gaat in nadat over alle commerciële en technische details overeenstemming is bereikt, alle noodzakelijke gegevens, definitieve, goedgekeurde tekeningen en vergunningen in het bezit zijn van ThuisCare, de overeengekomen (termijn)betaling is ontvangen en aan de noodzakelijke voorwaarden voor de uitvoering van de opdracht is voldaan.

4. Vergunningen

Tenzij in de Overeenkomst is afgesproken dat ThuisCare zorgdraagt voor benodigde vergunningen, dient Opdrachtgever ervoor te zorgen dat zij tijdig over de voor de bouw, de installatie, de oplevering, het gebruik en de ontmanteling van de bouwwerken benodigde vergunningen en goedkeuringen beschikt (zoals bijvoorbeeld: bouwvergunning, gebruiksvergunning, omgevingsvergunning en inritvergunning). De daaraan verbonden kosten zijn voor rekening van Opdrachtgever, tenzij in de Overeenkomst anders is bepaald.

5. Beëindiging van de Overeenkomst

Indien een van de navolgende gebeurtenissen plaatsvindt, heeft ThuisCare het recht om de Overeenkomst onmiddellijk geheel of gedeeltelijk te beëindigen zonder ingebrekestelling of gerechtelijke tussenkomst en onverminderd ThuisCare's overige rechten, zoals rechten ten aanzien van reeds vervallen boetes, rente en het recht op schadevergoeding:

- a. Opdrachtgever haar eigen faillissement aanvraagt, failliet wordt verklaard of surséance van betaling vraagt;
- b. een besluit wordt genomen tot en/of wordt overgegaan tot liquidatie van Opdrachtgever of het beëindigen van de bedrijfsactiviteiten van Opdrachtgever of tot verkoop van de bedrijfsactiviteiten van Opdrachtgever of de aard van de bedrijfsactiviteiten van Opdrachtgever wezenlijk wijzigt naar de mening van ThuisCare;
- c. Opdrachtgever haar verplichtingen jegens ThuisCare niet of niet geheel nakomt en daar waar de tekortkoming vatbaar is voor herstel ook na een schriftelijke aanmaning herstel binnen een redelijke termijn uitblijft;
- d. Opdrachtgever nalaat een factuurbedrag of een gedeelte daarvan binnen de daarvoor gestelde termijn te voldoen; dan wel
- e. beslag wordt gelegd op het geheel of een gedeelte van het vermogen van Opdrachtgever.

6. Aansprakelijkheid

- 6.1. Iedere aansprakelijkheid van ThuisCare is beperkt tot het bedrag dat ThuisCare als vergoeding voor de opdracht ontvangt.
- 6.2. Niet voor vergoeding in aanmerking komt:
 - a. bedrijfsschade waaronder bijvoorbeeld, maar niet beperkt hier toe, stagnatieschade en gederfde winst en andere gevolgschade;
 - b. opzichtschaade, waaronder begrepen schade die door of tijdens de uitvoering van het aangenomen werk wordt toegebracht aan zaken waaraan wordt gewerkt of aan zaken die zich bevinden in de nabijheid van de plaats waar wordt gewerkt;
 - c. schade veroorzaakt door opzet of bewuste roekeloosheid van door ThuisCare ingeschakelde derden die behulpzaam zijn in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst.
- 6.3. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de door of namens haar gemaakte tekeningen, berekeningen en ontwerpen, alsmede voor door Opdrachtgever voorgeschreven materialen. Opdrachtgever zal ThuisCare vrijwaren voor alle aanspraken van derden die verband houden met het gebruik van die tekeningen, berekeningen, ontwerpen en/of voorgeschreven materialen en daaruit voortvloeiende gebreken.

7. Intellectuele eigendomsrechten

- 7.1. ThuisCare behoudt de auteursrechten en alle rechten van industriële eigendom op de door haar gedane aanbiedingen, verstrekte ontwerpen, afbeeldingen, tekeningen, proefmodellen etc.
- 7.2. De rechten op de in het voorgaande lid genoemde gegevens blijven eigendom van ThuisCare ongeacht of aan Opdrachtgever voor de vervaardiging ervan kosten in rekening zijn gebracht. Deze gegevens mogen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van ThuisCare niet worden gekopieerd, gebruikt of worden geopenbaard.

8. Diverse bepalingen

- 8.1. Indien met Opdrachtgever verschillende personen en/of bedrijven worden aangeduid, zijn deze hoofdelijk gehouden tot nakoming van de verplichtingen uit de Overeenkomst.
- 8.2. Indien enige bepaling van deze algemene voorwaarden om welke reden dan ook niet geldig is, blijven de voorwaarden voor het overige van kracht en zullen partijen over de inhoud van een nieuwe bepaling onderhandelen, welke bepaling de inhoud van de oorspronkelijke bepaling zo dicht mogelijk benadert.
- 8.3. Wijzigingen van en aanvullingen op enige bepaling in de Overeenkomst, zijn slechts geldig indien deze schriftelijk zijn vastgelegd en door beide partijen zijn ondertekend.

9. Toepasselijk recht

- 9.1. Op de Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing. De toepasselijkheid van het Weens Koopverdrag 1980 (CISG) is uitgesloten.
- 9.2. Alle geschillen voortvloeiende uit of samenhangende met een Overeenkomst zullen exclusief worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Rotterdam.